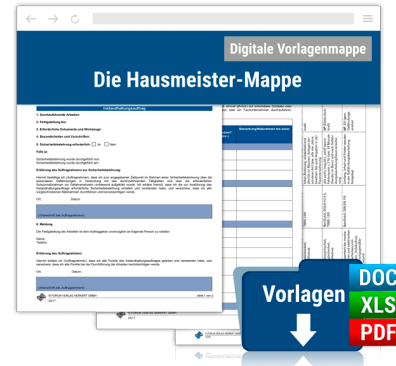


Die Hausmeister-Mappe

Vorlagen und Checklisten für die Wartung und Prüfung in der Gebäudeinstandhaltung

Kurzbeschreibung:

Gebäudeinstandhaltung leicht gemacht: Planungshilfen, Mustervorlagen, einsatzfertige Checklisten für die tägliche Objektbetreuung.



Firma/Einrichtung

Name/Vorname

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Telefon/Telefax

E-Mail

Zur Auftragsbestätigung bitte E-Mail-Adresse angeben. Für den Versand oder die Freischaltung von digitalen Produktanteilen wird die E-Mail-Adresse unbedingt benötigt.

(Diese Angabe ist freiwillig, Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke jederzeit zu den ortsüblichen Basistarifen widersprechen.)

X

Datum, Unterschrift, Stempel

Wir bestellen:



Online-Ausgabe / Jahresbezug

Digitale Vorlagensammlung

Inklusive: Online-Ausgabe mit praktischen Zusatzfunktionen, Einsatzfertige Arbeitshilfen zum Download, Fortlaufende Erweiterungen und Aktualisierungen für den Bezugszeitraum

Bestell-Nr.: 8552449/1/

Preis: 190,46 EUR, versandkostenfrei

Alle Preise inklusive Mehrwertsteuer.

Hinweise zu Ihrem Bezug bzw. unseren Leistungen entnehmen Sie bitte dem Anhang.

Es gelten die Allgemeinen Geschäfts- und Widerrufsbedingungen des Verlags. Diese finden Sie unter www.forum-verlag.com/agb. Die Systemvoraussetzungen können Sie unter <https://www.forum-verlag.com/details/index/id/8277> nachlesen. Lieferung innerhalb von fünf Werktagen ab Erscheinen.

Wir erheben Ihre Daten gemäß Artikel 13 Abs. 1 DSGVO zur ordnungsgemäßen Abwicklung unserer Geschäftsvorgänge sowie zur Mitteilung von Produktinformationen. Die aktuellen Datenschutzbestimmungen finden Sie unter www.forum-verlag.com/datenschutz. Wenn Sie zukünftig keine interessanten Angebote mehr erhalten wollen, können Sie der Nutzung Ihrer Daten für Werbezwecke jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widersprechen. Bitte richten Sie Ihren Widerspruch an: FORUM VERLAG HERKERT GMBH, Fax (08233) 735 14 44 oder Tel. (08233) 735 11 56.

Inhalte (Auszug)

Gesetzliche Grundlagen

- Übersicht: Gesetzliche Grundlagen
- Informationen: Verkehrssicherungspflichten
- Informationen: Betrieblicher Brandschutz
- Informationen: Gefährdungsbeurteilung
- Informationen: Trinkwasserverordnung (TrinkwV)
- Merkblatt: Auswahl und Bereitstellung von Arbeitsmitteln
- Merkblatt: Umgang mit persönlicher Schutzausrüstung
- Merkblatt: Umgang mit elektrischen Betriebsmitteln
- Übersicht: Erste-Hilfe-Material
- Informationen: Gefahrstoffe
- Übersicht: Prüffristen von Einrichtungen und Anlagen
- Übersicht: Prüfpflichtige Anlagen
- Übersicht: Unzulässige Pflanzen auf Spielplätzen

Planungshilfen

- Muster: Leistungsverzeichnis Objektbetreuung
- Winterdienst: Einsatz- und Personalplan
- Winterdienst: Räum- und Streuplan
- Muster: Gefahrstoffverzeichnis nach § 6 Abs. 12 GefStoffV
- Prüf- und Wartungsplanung
- Prüffristenplan Brandschutztechnische Einrichtungen

Checklisten

- Checkliste: Abfallmanagement
- Checkliste: Betriebskontrolle Aufzugsanlagen
- Checkliste: Baumkontrolle – Einzelkontrolle
- Checkliste: Baumkontrolle – Regelkontrolle
- Checkliste: Blitzschutzanlage
- Checkliste: Brandmeldeeinrichtungen
- Checkliste: Feuerlöscher
- Checkliste: Gasleitungen und -geräte
- Checkliste: Spülen von Trinkwasserleitungen
- Checkliste: Heizung: Zum Beginn der Heizperiode
- Checkliste: Heizung: Störung
- Checkliste: Sanitäranlagen
- Checkliste: Instandhaltung RLT-Anlagen
- Checkliste: Ladungssicherung
- Checkliste: Leitern und Tritte
- Checkliste: Sicheres Materiallager
- Checkliste: Objektbegehung
- Checkliste: Rauch- und Wärmeabzugsanlagen (RWA)
- Checkliste: Rauchmelder – Sichtkontrolle und Funktionsprüfung
- Checkliste: Schultafelprüfung nach DGUV Information 202-021
- Checkliste: Sichtkontrolle Hallenbad
- Checkliste: Visuelle Routine-Inspektion Spielplatz
- Checkliste: Operative Inspektion Spielplatz
- Checkliste: Sichtkontrolle Sportstätten und Sportgeräte
- Checkliste: Vorbereitung Winterdienst
- Prüfbuch für elektrische Betriebsmittel

Sonstige Vorlagen

- Vorlage: Begehungprotokoll Schimmelpilzbefall
- Muster: Betriebstagebuch Schwimmbad
- Muster: Instandhaltungsauftrag und Abnahmeerklärung
- Vorlage: Nachweis Räum- und Streupflicht
- Vorlage: Notfallplan Aufzug
- Vorlage: Reinigungskontrolle Unterhaltsreinigung
- Vorlage: Schlüsselverwaltung
- Vorlage: Zählerablesungsprotokoll

Hinweise zu Ihrem Bezug bzw. unseren Leistungen:

Online-Ausgabe / Jahresbezug

Die Online-Ausgabe wird im Jahresbezug fortlaufend aktualisiert und erweitert. Dieser Service ist im Preis enthalten. Den Zugriff auf die Online-Ausgabe können Sie jederzeit zum Ende des Bezugszeitraums formlos kündigen.