



WISSEN,  
DAS ANKOMMT.

## Leseprobe zum Download



Liebe Besucherinnen und Besucher unserer Homepage,

tagtäglich müssen Sie wichtige Entscheidungen treffen, Mitarbeiter führen oder sich technischen Herausforderungen stellen. Dazu brauchen Sie verlässliche Informationen, direkt einsetzbare Arbeitshilfen und Tipps aus der Praxis.

Es ist unser Ziel, Ihnen genau das zu liefern. Dafür steht seit mehr als 30 Jahren die FORUM VERLAG HERKERT GMBH.

Zusammen mit Fachexperten und Praktikern entwickeln wir unser Portfolio ständig weiter, basierend auf Ihren speziellen Bedürfnissen.

Überzeugen Sie sich selbst von der Aktualität und vom hohen Praxisnutzen unseres Angebots.

Falls Sie noch nähere Informationen wünschen oder gleich über die Homepage bestellen möchten, klicken Sie einfach auf den Button „In den Warenkorb“ oder wenden sich bitte direkt an:

**FORUM VERLAG HERKERT GMBH**

**Mandichostr. 18**

**86504 Merching**

Telefon: 08233 / 381-123

Telefax: 08233 / 381-222

**E-Mail: [service@forum-verlag.com](mailto:service@forum-verlag.com)**

**[www.forum-verlag.com](http://www.forum-verlag.com)**

---

Daniela Karbe-Geßler

# **Das aktuelle Reisekosten- und Bewirtschaftungsrecht**

**Handlungsanweisungen und Tipps  
für Ihre rechtssichere Abrechnung**



Stand: Januar 2021

---

## **Bibliografische Information der Deutschen Bibliothek**

Die Deutsche Bibliothek verzeichnet diese Publikation in der Deutschen Nationalbibliografie; detaillierte bibliografische Daten sind im Internet über <http://dnb.dnb.de> abrufbar.

### **© 2021 by FORUM VERLAG HERKERT GMBH**

Mandichostraße 18  
86504 Merching

Telefon: +49 (0)8233 381-123

Fax: +49 (0)8233 381-222

E-Mail: [service@forum-verlag.com](mailto:service@forum-verlag.com)

Internet: [www.forum-verlag.com](http://www.forum-verlag.com)

Dieses Verlagserzeugnis wurde nach bestem Wissen und nach dem aktuellen Stand von Recht, Wissenschaft und Technik zum Druckzeitpunkt erstellt. Der Verlag übernimmt keine Gewähr für Druckfehler und inhaltliche Fehler.

Alle Rechte vorbehalten. Das Werk einschließlich aller seiner Teile ist urheberrechtlich geschützt. Jede Nutzung in anderen als den gesetzlich zugelassenen Fällen bedarf der vorherigen, schriftlichen Einwilligung des Verlags. Das gilt insbesondere für Vervielfältigungen, Übersetzungen, Mikroverfilmungen und die Einspeicherung in elektronischen Systemen.

Hinweis: Aus Gründen der besseren Lesbarkeit und Einfachheit wird in den folgenden Texten meist die männliche Form verwendet. Die verwendeten Bezeichnungen sind als geschlechtsneutral bzw. als Oberbegriffe zu interpretieren und gelten gleichermaßen für alle Geschlechter.

Umschlagsgestaltung: Roland Miller - Augsburg

Satz: Reemers Publishing Services GmbH, 47799 Krefeld

Druck: Offsetdruckerei Pohland, 86165 Augsburg

Printed in Germany

Grundwerk inkl. 53. Aktualisierungslieferung

ISBN 978-3-86586-161-0

# 1.1 Gesamtinhaltsverzeichnis

## 1 Service und Verzeichnisse

### 1.1 Gesamtinhaltsverzeichnis

- 1.2 Herausgeberporträt
- 1.3 Abkürzungsverzeichnis
- 1.4 Stichwortverzeichnis
- 1.5 Onlinezugang
- 1.6 Glossar – A–D
- 1.6 Glossar – E–G
- 1.6 Glossar – H–P
- 1.6 Glossar – R–Z
- 1.7 Downloadverzeichnis
- 1.8 Lizenzbedingungen

## 2 Aktuelle Änderungen

- 2.1 Allgemeines
- 2.2 Überblick: Steuerhilfemaßnahmen angesichts der Corona-Krise
- 2.3 Dienstwagenbesteuerung aufgrund der Corona-Krise
- 2.4 BMF-Schreiben vom 25.11.2020 zum steuerlichen Reisekostenrecht
- 2.5 Zurzeit nicht belegt
- 2.6 Änderungen durch das Jahressteuergesetz 2020 („JStG 2020“)
- 2.7 Änderungen durch das Jahressteuergesetz 2019 („JStG 2019“)
- 2.8 Zurzeit nicht belegt
- 2.9 Sachbezugswerte und Auslandspauschalen 2021
- 2.10 Kaufprämie zur Förderung der Elektromobilität bis 2025 verlängert

## 3 Überblick über das Reisekostenrecht

- 3.1 Allgemeines
- 3.2 Beruflich veranlasste Auswärtstätigkeit
- 3.3 Erste Tätigkeitsstätte
- 3.4 Besonderheiten

- 3.5 Exkurs: Öffentlicher Dienst
- 3.6 Dreimonatsfrist
- 3.7 Verpflegungsmehraufwendungen
- 3.8 Fahrtkosten
- 3.9 Übernachtungskosten
- 3.10 Reisenebenkosten
- 3.11 Erstattung von Reisekosten bei Unternehmern
- 3.12 Lohnsteuer-Außenprüfung
- 3.13 Lohnsteuer-Nachschau

#### **4 Erstattungsmöglichkeiten von Reisekosten**

- 4.1 Allgemeines
- 4.2 Erstattung von Verpflegungsmehraufwendungen bei In- und Auslandsreisen
- 4.3 Erstattung von Fahrtkosten bei Auswärtstätigkeiten
- 4.4 Erstattung von Übernachtungskosten bei In- und Auslandsreisen
- 4.5 Erstattung von sonstigen Reisenebenkosten bei In- und Auslandsreisen
- 4.6 Auslagenersatz des Arbeitgebers
- 4.7 Gemischte Reisekosten
- 4.8 Incentive-Reisen
- 4.9 Pauschalierung der Lohnsteuer gem. § 37b EStG für bestimmte Sachbezüge
- 4.10 Nachweis-, Aufzeichnungs- und Bescheinigungspflichten

#### **5 Doppelte Haushaltsführung**

- 5.1 Allgemeines
- 5.2 Definition und Voraussetzung für eine doppelte Haushaltsführung
- 5.3 Abgrenzungen Arbeitnehmer mit und ohne eigenen Hausstand
- 5.4 Erstattungsmöglichkeiten
- 5.5 Besonderheiten
- 5.6 Aufzeichnungen
- 5.7 Umzugskosten

**6 Bewirtungskosten**

- 6.1 Allgemeines
- 6.2 Grundsätzliches zur Bewirtung
- 6.3 Geschäftliche Bewirtung und deren steuerliche Behandlung
- 6.4 Betriebliche Bewirtung und deren steuerliche Behandlung
- 6.5 Unangemessene Bewirtungsaufwendungen
- 6.6 Nachweis- und Aufzeichnungspflichten
- 6.7 Betriebsveranstaltungen
- 6.8 Sachbezüge

**7 Dienstwagen**

- 7.1 Allgemeines
- 7.2 Die 1%-Methode
- 7.3 Die Einzelnachweis-Methode (Fahrtenbuchmethode)
- 7.4 Wahl der Methode
- 7.5 Besonderheiten
- 7.6 Fahrtkosten eines Unternehmers mit einem Fahrzeug des Betriebsvermögens
- 7.7 Gestaltungshinweise rund um die Dienstwagengestellung

**8 Umsatzsteuerliche Aspekte**

- 8.1 Allgemeines
- 8.2 Anforderungen an Rechnungen zum Vorsteuerabzug
- 8.3 Vorsteuerabzug bei Reisekosten
- 8.4 Vorsteuerabzug bei Bewirtungskosten
- 8.5 Vorsteuervergütungsverfahren ab dem 01.01.2010
- 8.6 Vorsteuerabzug bei Betriebsveranstaltungen
- 8.7 Umsatzsteuerliche Auswirkungen bei Betriebsveranstaltungen
- 8.8 Umsatzsteuerliche Behandlung von Arbeitnehmer-Sammelbeförderungen
- 8.9 Verbilligte Parkraumüberlassung an Arbeitnehmer ist umsatzsteuerpflichtig
- 8.10 Umsatzsteuerpflicht bei Sachbezügen

**9 Hinweise zu Urteilen und BMF-Schreiben**

- 9.1 Allgemeines

- 9.2 Reisekosten
- 9.3 Doppelte Haushaltsführung
- 9.4 Bewirtungsaufwendungen
- 9.5 Dienstwagen
- 9.6 Betriebsveranstaltungen
- 9.7 Fahrten zwischen Wohnung und Arbeitsstätte
- 9.8 Sachbezüge

## **10      **Formulare und Arbeitshilfen****

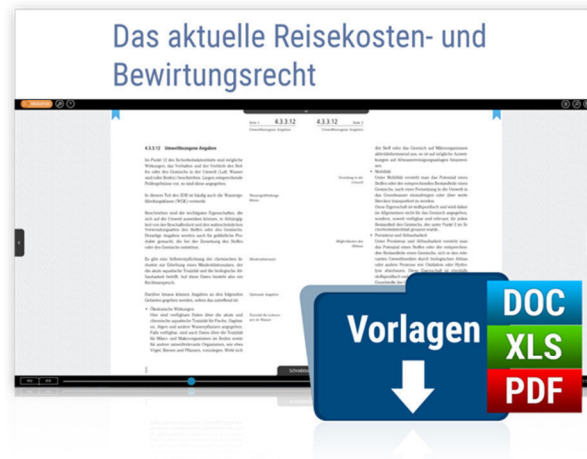
### **10      **Formulare und Arbeitshilfen****

- 10.1 Dienstreise
- 10.2 Bewirtung
- 10.3 Dienstwagen
- 10.4 Lohnsteuer-Außenprüfung
- 10.5 Sonstiges



WISSEN,  
DAS ANKOMMT.

## Bestellmöglichkeiten



### Das aktuelle Reisekosten- und Bewirtungsrecht

Für weitere Produktinformationen oder zum Bestellen hilft Ihnen unser Kundenservice gerne weiter:

#### Kundenservice

☎ **Telefon: 08233 / 381-123**

✉ **E-Mail: [service@forum-verlag.com](mailto:service@forum-verlag.com)**

Oder nutzen Sie bequem die Informations- und Bestellmöglichkeiten zu diesem Produkt in unserem Online-Shop:

#### Internet

 <http://www.forum-verlag.com/details/index/id/5714>

FORUM VERLAG HERKERT GMBH, Mandichostraße 18, 86504 Merching,  
Tel.: (08233) 381 123, E-Mail: [service@forum-verlag.com](mailto:service@forum-verlag.com), Internet: [www.forum-verlag.com](http://www.forum-verlag.com)