

Leseprobe zum Download



Liebe Besucherinnen und Besucher unserer Homepage,

tagtäglich müssen Sie wichtige Entscheidungen treffen, Mitarbeiter führen oder sich technischen Herausforderungen stellen. Dazu brauchen Sie verlässliche Informationen, direkt einsetzbare Arbeitshilfen und Tipps aus der Praxis.

Es ist unser Ziel, Ihnen genau das zu liefern. Dafür steht seit mehr als 25 Jahren die FORUM VERLAG HERKERT GMBH.

Zusammen mit Fachexperten und Praktikern entwickeln wir unser Portfolio ständig weiter, basierend auf Ihren speziellen Bedürfnissen.

Überzeugen Sie sich selbst von der Aktualität und vom hohen Praxisnutzen unseres Angebots.

Falls Sie noch nähere Informationen wünschen oder gleich über die Homepage bestellen möchten, klicken Sie einfach auf den Button „In den Warenkorb“ oder wenden sich bitte direkt an:

FORUM VERLAG HERKERT GMBH

Mandichostr. 18

86504 Merching

Telefon: 08233 / 381-123

Telefax: 08233 / 381-222

E-Mail: service@forum-verlag.com

www.forum-verlag.com

Sicherheitsunterweisung

Arbeitsschutz, PSA, Gesundheitsvorsorge

Firma und Stempel

Angaben zum Unterweisenden:

Name: _____ Vorname: _____

Qualifikation: _____

Tätigkeitsbeschreibung: _____

Arbeitsplatz/Tätigkeitsort: _____

Zweck

Ziel dieser Sicherheitsunterweisung ist es, den Mitarbeitern die Arbeitssicherheit am Arbeitsplatz zu verdeutlichen, sodass bei der Einhaltung der Arbeitssicherheitsmaßnahmen ein effektiver Arbeits- und Gesundheitsschutz für den Mitarbeiter gewährleistet ist. Des Weiteren soll der Mitarbeiter Kenntnis erwerben über die persönliche Schutzausrüstung (PSA) und die Gesundheitsvorsorge.

Allgemeine Schutzmaßnahmen

- Befolgen Sie die jeweiligen Betriebsanleitungen und beachten Sie die allgemeinen Betriebsregelungen, z. B. hinsichtlich Rauchen, Alkohol, Handybenutzung.
- Wenn Sie etwas nicht verstehen, dann bitten Sie um ausführliche Darstellung des Problems.
- Halten Sie Ihren Arbeitsplatz reinlich und aufgeräumt.
- Lassen Sie sich in die Arbeitsmittel einweisen, die Sie benutzen sollen.
- Achten Sie darauf, dass Ihr Arbeitsplatz und die Verkehrswege keine Rutsch- und Stolperstellen haben.
- Beachten Sie, dass keine Arbeitsstoffe in einer Menge vorhanden sind, die zu einem Brand oder einer Explosion führen können.
- Befolgen Sie die Verbote und Regeln beim Umgang mit Gefahrstoffen.
- Achten Sie auf einwandfreies Funktionieren von Absaug- und Lüftungsanlagen.
- Überprüfen Sie, ob Ihre Arbeitsmittel auch regelmäßig gewartet und geprüft werden.

Allgemeine Sicherheitshinweise für Brandschutz, Flucht- und Rettungswege

- Lassen Sie sich die Standorte von Verbandskästen, Löschmitteln und Flucht- und Rettungsplänen zeigen.
- Lassen Sie sich die Namen der Ersthelfer geben.
- Die Anweisungen im Flucht- und Rettungsplan, ggf. Alarmplan sind unbedingt zu beachten.
- Lassen Sie sich über das Verhalten bei Betriebsstörungen informieren.
- Beachten Sie, dass Flucht- und Rettungswege stets frei gehalten werden müssen und dass Notausgänge nicht verschlossen sind und in Fluchtrichtung aufgehen.
- Lassen Sie sich den Sammelplatz zeigen, den Sie im Gefahrenfall aufsuchen müssen.

Persönliche Schutzausrüstung (PSA)

- Benutzen Sie die für Ihre Tätigkeit erforderliche, zur Verfügung gestellte Schutzausrüstung (Sicherheitsschuhe gegen Fußverletzungen, Kopfschutz bei einer Gefahr durch herabfallende Gegenstände, Gehörschutz in Lärmbereichen).
- Beachten Sie, dass die Schutzausrüstung nicht beschädigt ist und sauber gehalten wird.

Weitere Hinweise – Sicherheitskennzeichen

- Manipulieren Sie keine Sicherheitseinrichtungen.
- Beachten Sie die Zeichen, die auf Gefahren, Verbote und Gebote hinweisen.
- **Verbote** untersagen eine Tätigkeit oder Verhalten (rot).
- **Gebote** schreiben ein Verhalten vor (blau).
- **Warnzeichen** warnen vor einem Risiko oder einer Gefahr (gelb).
- **Rettungszeichen** weisen auf einen Fluchtweg, Notausgang, Erste-Hilfe-Bereich hin (grün).
- **Brandschutzzeichen** weisen auf Feuerlöscheinrichtungen hin (rot).
- **Gefahrensymbole** kennzeichnen das Gefahrenmerkmal eines Stoffes (orange).

Arbeitsmedizinische Vorsorge

Die Verordnung zur arbeitsmedizinischen Vorsorge (ArbMedVV) hat zum Ziel, arbeitsbedingte Erkrankungen frühzeitig zu erkennen und im besten Fall zu verhüten. Darüber hinaus leistet arbeitsmedizinische Vorsorge einen Beitrag zum Erhalt der Beschäftigungsfähigkeit und zur Fortentwicklung des betrieblichen Gesundheitsschutzes. Dabei beinhaltet die arbeitsmedizinische Vorsorge alle drei weiteren genannten Vorsorgeformen:

Pflichtvorsorge

Die Pflichtvorsorge muss vor Aufnahme der Tätigkeit und in bestimmten Abständen bei besonders gefährdenden Tätigkeiten veranlasst werden. Der Beschäftigte darf die Tätigkeit ohne die Teilnahme an der Pflichtvorsorge nicht ausüben.

Angebotsvorsorge

Die Angebotsvorsorge muss bei bestimmten gefährdenden Tätigkeiten in regelmäßigen Abständen angeboten werden. Dies gilt auch, wenn Mitarbeiter nicht von dieser Vorsorge Gebrauch machen.

Wunschvorsorge

Kann bei bestimmten Tätigkeiten ein Gesundheitsschaden nicht ausgeschlossen werden, so muss der Arbeitgeber auf Wunsch des Mitarbeiters eine Wunschvorsorge anbieten. Ausnahme ist, wenn aufgrund der Beurteilung der Arbeitsbedingungen und der getroffenen Schutzmaßnahmen ein Gesundheitsschaden nicht zu erwarten ist.

Unterweisungsbestätigung

Datum, Unterschrift

Unterweisender: _____

Die Unterweisung wurde gelesen und verstanden:

	Name des Mitarbeiters	Geb.-Datum	Funktion	Unterschrift
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				
9				
10				

An der Unterweisung konnten nachfolgende Mitarbeiter nicht teilnehmen und müssen nachunterwiesen werden:

	Name des Mitarbeiters	Geb.-Datum	Funktion	Unterschrift
1				
2				
3				
4				
5				

Bestellmöglichkeiten



Die neue Arbeitsschutzmappe

Für weitere Produktinformationen oder zum Bestellen hilft Ihnen unser Kundenservice gerne weiter:

Kundenservice

☎ **Telefon: 08233 / 381-123**

✉ **E-Mail: service@forum-verlag.com**

Oder nutzen Sie bequem die Informations- und Bestellmöglichkeiten zu diesem Produkt in unserem Online-Shop:

Internet

🌐 **<http://www.forum-verlag.com/details/index/id/5919>**