



WISSEN,  
DAS ANKOMMT.

## Leseprobe zum Download



Liebe Besucherinnen und Besucher unserer Homepage,

tagtäglich müssen Sie wichtige Entscheidungen treffen, Mitarbeiter führen oder sich technischen Herausforderungen stellen. Dazu brauchen Sie verlässliche Informationen, direkt einsetzbare Arbeitshilfen und Tipps aus der Praxis.

Es ist unser Ziel, Ihnen genau das zu liefern. Dafür steht seit mehr als 25 Jahren die FORUM VERLAG HERKERT GMBH.

Zusammen mit Fachexperten und Praktikern entwickeln wir unser Portfolio ständig weiter, basierend auf Ihren speziellen Bedürfnissen.

Überzeugen Sie sich selbst von der Aktualität und vom hohen Praxisnutzen unseres Angebots.

Falls Sie noch nähere Informationen wünschen oder gleich über die Homepage bestellen möchten, klicken Sie einfach auf den Button „In den Warenkorb“ oder wenden sich bitte direkt an:

**FORUM VERLAG HERKERT GMBH**

**Mandichostr. 18**

**86504 Merching**

Telefon: 08233 / 381-123

Telefax: 08233 / 381-222

**E-Mail: [service@forum-verlag.com](mailto:service@forum-verlag.com)**

**[www.forum-verlag.com](http://www.forum-verlag.com)**

## Gesamtinhaltsverzeichnis

|          |                                                                                                    |           |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
|          | Vorwort von Arbeitgeberpräsident Ingo Kramer . . . . .                                             | 3         |
|          | Autorenverzeichnis . . . . .                                                                       | 5         |
| <b>1</b> | <b>Vorbereitungen für die Beschäftigung ausländischer Fachkräfte.</b>                              | <b>15</b> |
| <b>2</b> | <b>Vorgehen bei der Rekrutierung internationaler Fachkräfte.</b>                                   | <b>21</b> |
| 2.1      | Die ersten Schritte . . . . .                                                                      | 21        |
| 2.1.1    | Zeit und Kosten planen . . . . .                                                                   | 21        |
| 2.1.2    | Erfahrungen austauschen und vernetzen . . . . .                                                    | 24        |
| 2.1.3    | Erstberatung in Anspruch nehmen . . . . .                                                          | 24        |
| 2.2      | Der Rekrutierungsprozess . . . . .                                                                 | 26        |
| 2.2.1    | Öffentliche Vermittlungsangebote und<br>Rekrutierungsprojekte . . . . .                            | 26        |
| 2.2.2    | Eigenständige Rekrutierung . . . . .                                                               | 31        |
| 2.3      | Die Auswahl geeigneter Bewerber . . . . .                                                          | 47        |
| 2.3.1    | Bewerbungsunterlagen bewerten . . . . .                                                            | 47        |
| 2.3.2    | Bewerbungsgespräche führen. . . . .                                                                | 48        |
| 2.3.3    | Probearbeiten organisieren. . . . .                                                                | 50        |
| <b>3</b> | <b>Anerkennung ausländischer Abschlüsse</b> . . . . .                                              | <b>53</b> |
| 3.1      | Verfahrensablauf und Zuständigkeiten. . . . .                                                      | 53        |
| 3.2      | Beratungsstellen. . . . .                                                                          | 58        |
| 3.3      | Kosten und Fördermittel . . . . .                                                                  | 59        |
| <b>4</b> | <b>Rechtlicher Rahmen der Rekrutierung und Beschäftigung</b> . . . . .                             | <b>61</b> |
| 4.1      | Bedeutung der Staatsangehörigkeit. . . . .                                                         | 61        |
| 4.2      | Bedeutung der arbeitsvertraglichen Rahmenbedingungen . . . . .                                     | 63        |
| 4.3      | Bedeutung des Fachkräfteeinwanderungsgesetzes . . . . .                                            | 65        |
| 4.4      | Aufenthaltsrechtlicher Rahmen der Rekrutierung von<br>drittstaatsangehörigen Ausländern . . . . .  | 66        |
| 4.4.1    | Rekrutierung von drittstaatsangehörigen Mitarbeitern im<br>Inland . . . . .                        | 69        |
| 4.4.2    | Rekrutierung von drittstaatsangehörigen Mitarbeitern aus<br>dem Ausland . . . . .                  | 78        |
| 4.5      | Die Aufenthaltstitel des AufenthG und ihre Voraussetzungen . . . . .                               | 89        |
| 4.5.1    | Aufenthaltsurlaubnis zum Zweck der betrieblichen Aus-<br>und Weiterbildung. . . . .                | 90        |
| 4.5.2    | Aufenthaltsurlaubnis für Maßnahmen zur Anerkennung<br>ausländischer Berufsqualifikationen. . . . . | 91        |

|        |                                                                                                |     |
|--------|------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| 4.5.3  | Aufenthaltstitel zu Erwerbszwecken für Fachkräfte mit Berufsausbildung . . . . .               | 96  |
| 4.5.4  | Aufenthaltstitel zu Erwerbszwecken für Fachkräfte mit akademischer Ausbildung . . . . .        | 97  |
| 4.5.5  | Blaue Karte EU . . . . .                                                                       | 98  |
| 4.5.6  | Unternehmensinterner Transfer (ICT-Karte) . . . . .                                            | 101 |
| 4.5.7  | Niederlassungserlaubnis . . . . .                                                              | 103 |
| 4.5.8  | Daueraufenthalt-EU . . . . .                                                                   | 104 |
| 4.5.9  | Beschäftigung bestimmter Staatsangehöriger . . . . .                                           | 105 |
| 4.5.10 | IT-Spezialisten ohne Hochschulabschluss . . . . .                                              | 107 |
| 4.5.11 | Berufskraftfahrer . . . . .                                                                    | 108 |
| 4.5.12 | Leitende Angestellte, Führungskräfte und (Unternehmens-)Spezialisten . . . . .                 | 110 |
| 4.6    | Zeitmanagement und Mitteilungs- und Dokumentationspflichten                                    | 111 |
| 4.6.1  | Zeitmanagement . . . . .                                                                       | 111 |
| 4.6.2  | Mitteilungs- und Dokumentationspflichten des Ausländers . . . . .                              | 112 |
| 4.6.3  | Dokumentations- und Mitteilungspflichten desjenigen, der einen Ausländer beschäftigt . . . . . | 113 |
| 4.6.4  | Sanktionen für illegale Beschäftigung . . . . .                                                | 114 |
| 4.7    | Sozialversicherung bei Beschäftigungen mit Auslandsbezug und Entsendungen . . . . .            | 116 |
| 4.7.1  | Beschäftigung eines Ausländers in Deutschland . . . . .                                        | 116 |
| 4.7.2  | Entsendung in einen oder aus einem EU-/EWR-Staat/Schweiz . . . . .                             | 117 |
| 4.7.3  | Entsendung in einen oder aus einem Drittstaat . . . . .                                        | 128 |
| 4.8    | Ausbildungs- und Beschäftigungsduldung . . . . .                                               | 133 |
| 4.8.1  | Ausbildungsduldung . . . . .                                                                   | 134 |
| 4.8.2  | Aufenthaltserlaubnis für qualifizierte Geduldete zum Zweck der Beschäftigung . . . . .         | 141 |
| 4.8.3  | Beschäftigungsduldung . . . . .                                                                | 143 |
| 4.8.4  | Aufenthaltserlaubnis bei nachhaltiger Integration . . . . .                                    | 150 |
| 4.8.5  | Ausbildungs- und Beschäftigungsduldung in der Praxis . . . . .                                 | 150 |

|          |                                                                                                                                                                                                                              |     |
|----------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----|
| <b>5</b> | <b>Onboarding und Integration im betrieblichen Alltag</b> . . . . .                                                                                                                                                          | 153 |
| 5.1      | Was ist interkulturelles Onboarding und wie nützt es Ihrem Unternehmen? . . . . .                                                                                                                                            | 154 |
| 5.2      | Phase 1: Erfolgreiches Onboarding vor dem Arbeitsantritt (Preboarding) . . . . .                                                                                                                                             | 160 |
| 5.3      | Phase 2: Willkommenskultur am ersten Arbeitstag . . . . .                                                                                                                                                                    | 164 |
| 5.4      | Phase 3: Integration von internationalem Personal während der Einarbeitungsphase . . . . .                                                                                                                                   | 166 |
| 5.5      | Integration von geflüchteten Menschen . . . . .                                                                                                                                                                              | 178 |
| 5.6      | Fazit . . . . .                                                                                                                                                                                                              | 181 |
| <b>6</b> | <b>Praktische Anwendung des Arbeitsmigrationsrechts: Fallbeispiele</b> . . . . .                                                                                                                                             | 183 |
| 6.1      | IT-Fachkraft aus Indien – Blaue Karte EU . . . . .                                                                                                                                                                           | 186 |
| 6.1.1    | Welcher Aufenthaltstitel ist zu beantragen? . . . . .                                                                                                                                                                        | 187 |
| 6.1.2    | Wie ist der Aufenthaltstitel zu erlangen? . . . . .                                                                                                                                                                          | 195 |
| 6.2      | MINT-Fachkraft aus China – Aufenthaltserlaubnis zur Ausübung einer qualifizierten Beschäftigung für Fachkräfte mit akademischer Ausbildung . . . . .                                                                         | 201 |
| 6.2.1    | Welcher Aufenthaltstitel ist zu beantragen? . . . . .                                                                                                                                                                        | 201 |
| 6.2.2    | Wie ist der Aufenthaltstitel zu erlangen? . . . . .                                                                                                                                                                          | 209 |
| 6.3      | Pflegefachkraft aus den Philippinen – Aufenthaltserlaubnis zur Anerkennung einer im Ausland erworbenen Berufsqualifikation und zur Ausübung einer qualifizierten Beschäftigung für Fachkräfte mit Berufsausbildung . . . . . | 211 |
| 6.3.1    | Anwerbung: „Triple Win“-Projekt . . . . .                                                                                                                                                                                    | 211 |
| 6.3.2    | Welcher Aufenthaltstitel ist zu beantragen? . . . . .                                                                                                                                                                        | 213 |
| 6.4      | Leitender Angestellter aus den USA – Aufenthaltserlaubnis zum Zweck der Beschäftigung . . . . .                                                                                                                              | 222 |
| 6.4.1    | Welcher Aufenthaltstitel ist zu beantragen? . . . . .                                                                                                                                                                        | 222 |
| 6.4.2    | Wie ist der Aufenthaltstitel zu erlangen? . . . . .                                                                                                                                                                          | 229 |
| 6.5      | Bauhelfer aus Westbalkanstaat – Aufenthaltserlaubnis zum Zweck der Beschäftigung . . . . .                                                                                                                                   | 231 |
| 6.5.1    | Welcher Aufenthaltstitel ist zu beantragen? . . . . .                                                                                                                                                                        | 231 |
| 6.5.2    | Wie ist der Aufenthaltstitel zu erlangen? . . . . .                                                                                                                                                                          | 235 |

---

Gesamtinhaltsverzeichnis

|                                        |     |
|----------------------------------------|-----|
| <b>Abkürzungsverzeichnis</b> . . . . . | 237 |
| <b>Stichwortverzeichnis</b> . . . . .  | 239 |



WISSEN,  
DAS ANKOMMT.

## Bestellmöglichkeiten

JOHANNES TROMMER  
FRANZISKA RÖDER  
KIM HAMMER

JULIA UZANSKI  
GÖNUL KURT  
ALEXANDRA SEHARDT



### Rekrutierung und Beschäftigung ausländischer Fachkräfte

Praxistipps, Fallbeispiele und Recht



## Rekrutierung und Beschäftigung ausländischer Fachkräfte

Für weitere Produktinformationen oder zum Bestellen hilft Ihnen unser Kundenservice gerne weiter:

### Kundenservice

☎ **Telefon: 08233 / 381-123**

✉ **E-Mail: [service@forum-verlag.com](mailto:service@forum-verlag.com)**

Oder nutzen Sie bequem die Informations- und Bestellmöglichkeiten zu diesem Produkt in unserem Online-Shop:

### Internet



<http://www.forum-verlag.com/details/index/id/23233>