

## Mitarbeiter-Merkblatt Datenschutz an Schulen

### Kurzbeschreibung:

Mit diesem Merkblatt informiert die Schulleitung ihr Kollegium und andere Mitarbeiter über die wichtigsten aktuellen gesetzlichen Anforderungen zum Datenschutz an Schulen.



Firma/Einrichtung

Name/Vorname

Straße/Hausnummer

PLZ/Ort

Telefon/Telefax

E-Mail

**Zur Auftragsbestätigung bitte E-Mail-Adresse angeben. Für den Versand oder die Freischaltung von digitalen Produktanteilen wird die E-Mail-Adresse unbedingt benötigt.**

(Diese Angabe ist freiwillig, Sie können der Verwendung Ihrer Daten für Werbezwecke jederzeit zu den ortsüblichen Basistarifen widersprechen.)

X

Datum, Unterschrift, Stempel

Wir bestellen:

**Print-Ausgabe**

Formularsammlung, DIN A4, Set aus 15 Mitarbeiter-Merkblättern à 16 Seiten

**Bestell-Nr.:** 82690/1/

**Preis:** 51,45 EUR, zzgl. Versandkosten

**Alle Preise inklusive Mehrwertsteuer.**

### Staffelpreise

Menge	Stückpreis
von 1 bis 2	51,45 EUR (brutto)
von 3 bis 4	48,88 EUR (brutto)
von 5 bis 9	46,30 EUR (brutto)
von 10 bis beliebig	41,16 EUR (brutto)

Es gelten die Allgemeinen Geschäfts- und Widerrufsbedingungen des Verlags. Diese finden Sie unter [www.forum-verlag.com/agb](http://www.forum-verlag.com/agb). Lieferung innerhalb von fünf Werktagen ab Erscheinen.

Diese Produktinformationen erhalten Sie, weil Ihr Unternehmen bei uns als Bestandskunde oder Interessent geführt wird. Wir erheben Ihre Daten gemäß Art. 6 Abs. 1 Buchst. b) und f) DSGVO zur ordnungsgemäßen Abwicklung unserer Geschäftsvorgänge sowie zur Mitteilung von Produktinformationen. Die aktuellen Datenschutzbestimmungen finden Sie unter [www.forum-verlag.com/datenschutz](http://www.forum-verlag.com/datenschutz). Wenn Sie zukünftig keine interessanten Angebote mehr erhalten wollen, können Sie der Nutzung Ihrer Daten für Werbezwecke jederzeit mit Wirkung für die Zukunft widersprechen. Bitte richten Sie Ihren Widerspruch an: FORUM VERLAG HERKERT GMBH, Fax (08233) 735 14 44 oder Tel. (08233) 735 11 56.

---

## **Inhalte (Auszug)**

### **Umgang mit Daten von Schülern**

- Datenerhebung, -speicherung und -löschung
- Verarbeitung und Sperrung
- Einsichtnahmerecht von Schülern und Eltern
- Datenübermittlung und Austausch bei der Zusammenarbeit mit (Förder-)Einrichtungen
- Umgang mit sensiblen Daten (medizinische Diagnosen, psychologische Gutachten etc.)
- Datenverarbeitung im häuslichen Bereich der Lehrkräfte
- Foto-, Video- und Tonaufnahme / Veröffentlichung

### **Datenschutzaspekte bei der digitalen Datenverarbeitung und Kommunikation**

- Digitale Klassenbücher
- E-Mail Nutzung
- Nutzung privater Datenverarbeitungsgeräten zur dienstlichen Zwecken
- Sozial Media und Messenger-Dienste

### **Unterschriftenblatt**

### **Verpflichtungserklärung zur Wahrung des Datengeheimnisses**